

邀請大陸地區人士 來臺流程及注意事項

1. 確認來臺適用目的及應備文件。

大陸地區人民進入臺灣地區許可辦法

<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=Q0060002>

大陸地區人民來臺從事專業交流線上申請須知

<https://www.immigration.gov.tw/5385/7244/7250/7257/%E5%B0%88%E6%A5%AD%E5%95%86%E5%8B%99/146413/>

2. 請大陸人士提供個人資料及相關文件，同時確認來臺確切出入境時間及交流/訪問行程。

3. 由本校邀請單位主管擔任自然人保證人，保證書、專業活動計畫書需核蓋校印。

4. 至大陸地區人民申請來臺從事專業參訪線上申辦系統填寫申請、上傳應備文件。

大陸地區人民申請來臺從事專業參訪線上申辦系統

<https://mt.immigration.gov.tw/PB/login/auth?applyType=2B>

*校內帳號申請：人事室 #2047

5. 本校寄送入臺證電子檔予大陸人士，入境前彩色列印即可。

訪問學者由各邀請系所單位辦理；學生請洽國際事務處辦理

